

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA FELEACU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.3
din 29 ianuarie 2026

privind stabilirea domeniilor serviciilor publice și a locurilor în care contravenienții, persoane fizice, vor presta activități în folosul comunității în Comuna Feleacu, județul Cluj

Consiliul local al comunei Feleacu întrunit în ședința ordinară din data de 29.01.2026; Analizând proiectul de hotărâre privind stabilirea domeniilor serviciilor publice și a locurilor în care contravenienții, persoane fizice, vor presta activități în folosul comunității în Comuna Feleacu, județul Cluj propus de viceprimarul comunei Feleacu, domnul Soos Sandor Laszlo, care este însoțit de referatul de aprobare nr.22517 26.11.2025, Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate cu nr.22518 /26.11.2025 și Avizele adoptate de comisiile de specialitate nr 1 și 3 în baza art. 139 coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere :

Prevederile art. 3 alin. (2) și ale art. 57 din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 15 alin (2), art.120, alin (1) și art 121, alin. (1) și alin. 2 prevederile Constituției României, republicata
- Art 7, alin.(2) din Codul Civil al României, adoptat prin Legea 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare
- Art.20, art.21, din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- Art.9 din OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al sancționării contravențiilor modificările și completările ulterioare
- Art.2 art.16 și art. 17 din OG nr. 55/2002 privind regimul juridic al sancțiunilor prestării unei activități în folosul comunității, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 45, alin(1) și art. 115 alin.(1), lit. b) din Legea Administrației Publice Locale nr 215/2001, republicata, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul competențelor stabilite prin art. 129, alin. (2), lit. d, alin. (7), lit. s, art. 139, alin. (1), din O.U.G. nr. 57/2019 și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se stabilesc domeniile serviciilor publice și locurile în care contravenienții, persoane fizice, vor executa activitățile în folosul comunității, după cum urmează:

a) efectuarea și întreținerea curățeniei, inclusiv acțiuni de deszăpezire în parcuri, drumuri, spații verzi, zone agrement, locuri de joacă;

- b) întreținerea și curățenia clădirilor și anexelor ce aparțin domeniului public sau privat al comunei;
- c) curățirea de vegetație uscată și resturi menajere a terenurilor virane aflate în proprietatea Comunei Feleacu cu excepția celor închiriate care vor fi întreținute de chiriași.
- d) Activități în folosul gradinilor și școlilor;
- e) alte activități de folos în folosul comunității pe raza administrativ-teritorială a comunei Feleacu.

Art. 2. Primarul Comunei Feleacu va stabili prin dispoziție condițiile concrete de executare a sancțiunii contravenționale și programul de lucru.

Art. 3. Se aprobă Regulamentul privind prestarea de către contravenienți a activităților în folosul comunității în Comuna Feleacu, județul Cluj, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Pe baza copieii dispozitivului hotărârii judecătorești privind sancționarea prestării unei activități în folosul comunității a mandatului de executare și a confirmării executării integrale a sancțiunii Compartimentul de specialitate va opera stingerea obligațiilor fiscale, reprezentând amenzile pentru care contravenienții au prestat activități în folosul comunității.

Art. 5. Persoanele responsabile de urmărirea și monitorizarea prestării activităților în folosul comunității de către contravenienți vor fi numite prin dispoziția primarului comunei Feleacu.

Art. 6. Cu punerea în executare și respectarea a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Feleacu , prin compartimentele de specialitate.

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului comunei , în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Feleacu, Compartimentului Impozite, Taxe Locale și Executări Silite, Compartimentului Patrimoni Administrativ precum și Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștința publică prin afișarea la sediul Primăriei comunei Feleacu și pe pagina de internet "www.comunafeleacu.ro".

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA



Contrasemnează:
Secretar General :Albu Nina Maria

Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința din data de 29.01.2026 , cu un număr de 13 voturi "pentru" și 0 voturi "împotriva" 0 "abțineri" exprimate de un număr de 13 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție

ANEXA NR. 1 la HCL Nr. 3/29.01.2026

REGULAMENT PRIVIND PRESTAREA DE CĂTRE CONTRAVENIENȚI A ACTIVITĂȚILOR ÎN FOLOSUL COMUNITĂȚII ÎN COMUNA FELEACU, JUDEȚUL CLUJ

Capitolul I – Dispozitii generale

Art.1. Dispozițiile prezentului regulament se aplică tuturor contraveniențelor, persoane fizice, cu domiciliul pe raza comunei Feleacu, pentru care instanța de judecată a dispus prestarea unei activități în folosul comunității, ținând seama de aptitudinile fizice și psihice, precum și de nivelul pregătirii profesionale, de la caz la caz.

Art.2. La stabilirea conținutului activității în folosul comunității aplicate de către instanța de judecată care urmează să fie prestată de către contravenient se va avea în vedere pregătirea profesională și starea sănătății acestuia, fiind exceptată prestarea de activități în locuri cu grad ridicat de risc în prestarea activității sau care, prin natura lor, pot pricinui suferințe fizice sau pot produce daune sănătății persoanei.

Capitolul II - Domeniile în care se pot presta activități în folosul comunității

Art.3. Activitatea în folosul comunității se va presta în cadrul Serviciilor Publice a Comunei Feleacu în următoarele domenii:

- a) efectuarea și întreținerea curățeniei, inclusiv acțiuni de deszăpezire în parcuri, drumuri, spații verzi, zone agrement, locuri de joacă;
- b) întreținerea și curățenia clădirilor și anexelor ce aparțin domeniului public sau privat al comunei;
- c) curățirea de vegetație uscată și resturi menajere a terenurilor virane aflate în proprietatea Comunei Feleacu cu excepția celor închiriate care vor fi întreținute de chiriași.
- d) Activitati in folosul gradinitelor si scolilor;
- e) alte activități de folos în folosul comunității pe raza administrativ-teritorială a comunei Feleacu.

Capitolul III - Executarea sancțiunii contravenționale a prestării unei activități în folosul comunității. Drepturi și obligații.

Art.4. Prestarea unei activități în folosul comunității se dispune de către primar în executarea mandatului emis și comunicat de instanța de judecată împreună cu dispozitivul hotărârii.

Art.5. Contravenienții obligați la prestarea unei activități în folosul comunității prin mandatele de executare vor fi invitați la sediul Primăriei Comunei Feleacu, cu sprijinul unitatii de politie, în a caror raza se executa sanctiunea, în vederea executării mandatului.

Art.6. (1) În executarea mandatului, serviciile publice din cadrul UAT Feleacu , prin primar, sau imputerniciti/desemnati prin dispoziție in acest sens, stabilesc de îndată, conținutul activității ce urmează să fie prestată de către contravenient, condițiile în care acesta execută sancțiunea, precum și programul de lucru.

(2) Identificarea locațiilor de desfășurare a activităților precum și evaluarea calitativă a lucrărilor efectuate se vor efectua de către Serviciile Publice implicate.

(3) Contravenientul va semna un angajament prin care va lua cunoștință despre conținutul mandatului precum și de programul de lucru în vederea executării numărului de ore de muncă în folosul comunității stabilit de către instanța de judecată.

Art.7. (1) Serviciile implicate,, prin primar sau alta persoana desemnata, va efectua instructajul individual privind securitatea și sănătatea în muncă și P.S.I. și va ține evidența orelor de muncă prestate.

(2) Logistica necesară (uneltele și echipamentul de protecție) în vederea desfășurării activităților, va fi asigurată de către serviciile implicate in functie de specificul muncii.

Art.8. (1) Sancțiunea prestării unei activități în folosul comunității se execută după programul de muncă al contravenientului, pe o durată cuprinsă între 50 de ore și 300 de ore, de maximum 8 ore/zi, , în condițiile în care este posibilă supravegherea activității contravenientului.

(2) În cazul în care contravenientul are posibilitatea să execute sancțiunea în fiecare zi din cursul săptămânii, cu asigurarea supravegherii activității acestuia, durata maximă de lucru nu poate depăși 8 ore/zi.

Art.9. Supravegherea executării sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității se asigură de către conducătorii de servicii/compartimente, prin primar sau prin persoane împuternicite în acest sens.

Art.10. Primarul comunei Feleacu prin persoanele împuternicite/desemnate in acest sens, va comunica instanței emitente a mandatului de executare a sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității data începerii executării, întreruperea executării sau / și refuzul de a executa mandatul.

Art.11. (1) În cazul neprezentării de trei ori succesiv, nemotivat a persoanei obligate a executa sancțiunea prestării unei activități în folosul comunității se considere întreruptă executarea sancțiunii și se va comunica în scris judecătoriei.

(2) Se consideră absență motivată, cea întemeiată pe considerente medicale și justificată cu acte doveditoare.

Art.12. Persoanele desemnate/imputernicite in acest sens vor păstra evidența mandatelor executate, a celor aflate în executare, precum și a celor neexecutate.

Capitolul IV. Sancțiuni

Art.13. Primarul Comunei Feleacu sau persoanele împuternicite in acest sens, pot cere instanței de judecată înlocuirea sancțiunii cu amendă, în cazul în care contravenientul cu rea voință nu se prezintă în vederea executării sancțiunii, în condițiile art. 21 din O.U. nr. 55/2002, actualizată.

Capitolul V. Dispoziții finale

Art. 14. Prestarea activității în folosul comunității se va desfășura cu respectarea legislației privind protecția și securitatea muncii și P.S.I.

Art. 15. Dacă până la punerea în executare a mandatului de executare a sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității sau dacă în timpul executării sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității intervine o hotărâre definitivă de condamnare la o pedeapsă privativă de libertate, cu executare, sancțiunea contravențională nu se mai execută.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA FELEACU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.4
din 29 ianuarie 2026

privind aprobarea **REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SPAȚIILOR DE JOACĂ PENTRU COPII AMPLASATE PE RAZA U.A.T. COMUNA FELEACU – JUDEȚUL CLUJ**

Consiliul Local al comunei Feleacu, județul Cluj, în ședința ordinară din data de 29.01.2026 ;
Examinand proiectul de hotărâre privind aprobarea **REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SPAȚIILOR DE JOACĂ PENTRU COPII AMPLASATE PE RAZA U.A.T. COMUNA FELEACU – JUDEȚUL CLUJ**, propus de viceprimarul comunei Feleacu, domnul Soos Sandor-Laszlo; care este însoțit de referatul de aprobare nr.22542 /24.11.2025, Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de specialitate cu nr.22543/24.11.2025 și Avizele adoptate de comisiile de specialitate nr 1, 2 și 3 în conformitate cu prevederile art.136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere :

Prevederile art. 3 alin. (2) și ale art. 57 din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile

- Hotărârea Guvernului nr. 435 din 28.04.2010 privind regimul de introducere pe piață și exploatare a echipamentelor pentru agrement;

- Ordinul nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;

- Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;

ORDONANȚA nr. 71 din 29 august 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local

LEGEA nr. 61 din 27 septembrie 1991 (*republicată*) pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice

- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanță De Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

- Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;

- Prescripția tehnică PTR 19/2002 „Cerințe tehnice de securitate privind instalațiile și echipamentele montate și utilizate în cadrul parcurilor de distracție și a spațiilor de joacă”;

- Ordinul nr. 4/2006 privind modificarea și completarea PTR 19/2002;

- SR EN 1176 - 1:2020 - Echipamente pentru spații de joacă și suprafețe ale spațiilor de joacă. Partea 1: Cerințe de securitate și metode de încercare generale;

- SR EN 1176 - 2:2020 - Echipamente pentru spații de joacă. Partea 2: Cerințe de securitate specifice suplimentare și metode de încercare pentru leagăne;

- SR EN 1176 - 3:2020 - Echipamente pentru spații de joacă și suprafețe ale spațiilor de joacă. Partea 3: Cerințe de securitate specifice suplimentare și metode de încercare pentru tobogane;

-SR EN 1176 - 6:2020 - Echipamente pentru spații de joacă și suprafețe ale spațiilor de joacă. Partea 6: Cerințe de securitate specifice suplimentare și metode de încercare pentru echipamente oscilante;

- SR EN 1176 - 7:2020 - Echipamente pentru spații de joacă și suprafețe ale spațiilor de joacă. Partea 7: Ghid de instalare, de control, de întreținere și de utilizare.

În temeiul art.45 alin.(1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Conform prevederilor art. 129 alin. (1) alin. (2) lit. c) , alin. (7) lit. g), i), p) , art. 136 alin. (1), art. 139 alin. (1), 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SPAȚIILOR DE JOACĂ PENTRU COPII AMPLASATE PE RAZA U.A.T. COMUNA FELEACU – JUDEȚUL CLUJ conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Cu punerea în executare și respectarea a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Feleacu prin aparatul de specialitate.

Art.3.Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului comunei , în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Feleacu, Compartimentului Patrimoniu Administrativ, directorului Școlii Gimnaziale "STEFAN MICLE" FELEACU , directorului Școlii Gimnaziale GHEORGHENI precum și Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștința publică prin afișarea la sediul Primăriei comunei Feleacu și pe pagina de internet "www.comunafeleacu.ro".

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA



Contrasemnează:
Secretar General :Albu Nina Maria

Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința din data de 29.01.2026 , cu un număr de 13 voturi "pentru" și 0 voturi "împotriva" 0 "abțineri" exprimate de un număr de 13 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SPAȚIILOR DE JOACĂ PENTRU COPII AMPLASATE PE RAZA U.A.T. COMUNA FELEACU – JUDEȚUL CLUJ

CAPITOLUL 1. INTRODUCERE

Art.1. Prezentul regulament stabilește obligațiile ce revin pe de o parte, deținătorului spațiilor de joacă pentru copii – U.A.T. Comuna Feleacu și administratorilor spațiilor de joacă pentru copii – Primăria Comunei Feleacu, respectiv Școala Gimnazială “STEFAN MICLE” FELEACU și pe de altă parte, beneficiarilor (utilizatorilor) spațiilor de joacă pentru copii, amplasate pe raza administrativ – teritorială a comunei Feleacu, județul Cluj.

Art.2. Scopul prezentului Regulament este de a asigura exploatarea în condiții de siguranță și de durată, a locurilor de joacă pentru copii, amenajate pe raza U.A.T. Comuna Feleacu.

Art.3. Prezentul regulament a fost elaborat în baza următoarelor acte normative:

- Hotărârea Guvernului nr. 435 din 28.04.2010 privind regimul de introducere pe piață și exploatare a echipamentelor pentru agrement;
- Ordinul nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;
- Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță De Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ
- Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările ulterioare;
- Prescripția tehnică PTR 19/2002 „Cerințe tehnice de securitate privind instalațiile și echipamentele montate și utilizate în cadrul parcurilor de distracție și a spațiilor de joacă”;
- Ordinul nr. 4/2006 privind modificarea și completarea PT R 19/2002;
- SR EN 1176 - 1:2020 - Echipamente pentru spații de joacă și suprafețe ale spațiilor de joacă. Partea 1: Cerințe de securitate și metode de încercare generale;
- SR EN 1176 – 2:2020 - Echipamente pentru spații de joacă. Partea 2: Cerințe de securitate specifice suplimentare și metode de încercare pentru leagăne;

- SR EN 1176 - 3:2020 - Echipamente pentru spații de joacă și suprafețe ale spațiilor de joacă.
Partea 3: Cerințe de securitate specifice suplimentare și metode de încercare pentru tobogane;

-SR EN 1176 - 6:2020 - Echipamente pentru spații de joacă și suprafețe ale spațiilor de joacă.
Partea 6: Cerințe de securitate specifice suplimentare și metode de încercare pentru echipamente oscilante;

- SR EN 1176 - 7:2020 - Echipamente pentru spații de joacă și suprafețe ale spațiilor de joacă.
Partea 7: Ghid de instalare, de control, de întreținere și de utilizare.

CAPITOLUL 2. DEFINIȚII

Art. 4. Termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *echipament pentru spații de joacă* - echipament pentru agrement, acționat exclusiv prin greutatea sau forța fizică a omului, destinat pentru a fi utilizat în special de copii, pe un spațiu de joacă, temporar ori permanent;

b) *spațiu de joacă pentru copii* - perimetru delimitat și amenajat pentru jocul copiilor, în care este instalat cel puțin un echipament pentru spațiile de joacă;

c) *deținătorul spațiului de joacă pentru copii* – unitatea administrativ teritorială ce deține cu orice titlu un spațiu de joacă pe care îl pune la dispoziția consumatorilor;

d) *administratorul spațiului de joacă pentru copii* – autoritatea publică locală prin aparatului propriu de specialitate al primarului;

e) *accident grav* – accident mortal sau accident care produce vătămare corporală gravă a consumatorului ori a uneia sau mai multor persoane situate în spațiul de joacă sau în imediata apropiere a acestuia;

f) *incident grav* – un eveniment care ar putea da naștere unui accident grav în incinta spațiului de joacă sau în imediata apropiere a acestuia;

g) *producător* – orice persoană fizică sau juridică ce fabrică un echipament pentru agrement ori pentru care se proiectează sau se fabrică un astfel de echipament și care comercializează acest echipament sub numele ori marca sa.

CAPITOLUL 3. REGIMUL DE FUNCȚIONARE

Art. 5. Deținătorul spațiilor de joacă pentru copii este U.A.T. Comuna Feleacu.

Art. 6. Administratorii spațiilor de joacă pentru copii sunt Primăria comunei Feleacu și Școala Gimnazială “STEFAN MICLE” FELEACU, Școala Gimnazială GHEORGHENI ;

Art. 7. Beneficiarii (utilizatorii) spațiilor de joacă pentru copii - copiii cu vârstă de până la 6 ani numai cu însoțitor adult și copiii cu vârsta cuprinsă între 6 -14 ani.

Spațiile de joacă amplasate în incinta obiectivelor aparținând Școlii Gimnaziale Ștefan Micle Feleacu și Școlii Gimnaziale Gheorgheni pot fi utilizate exclusiv de către elevii acestor unități de învățământ pe durata orelor de curs. În afara orelor de curs, accesul este reglementat prin Legea 8 din 4 ianuarie 2023, pentru modificarea și completarea articolului 6 din Legea educației fizice și sportului nr 69/2000.

Art. 8. Programul de funcționare al spațiilor de joacă este, după cum urmează:

a) Pentru spațiile de joacă amplasate în cartierele de locuințe:

- program de vară, din data de 15 aprilie până în data de 30 septembrie: între orele 08⁰⁰ - 21⁰⁰;

- program de iarnă, din data de 1 octombrie până în data de 14 aprilie: între orele 09⁰⁰ - 17⁰⁰;

b) Pentru spațiile de joacă amplasate în incinta obiectivelor aparținând Școlii Gimnaziale "ȘTEFAN MICLE" FELEACU, Școlii Gimnaziale GHEORGHENI ;

- program de vară, din data de 15 aprilie până în data de 30 septembrie: între orele 08⁰⁰ - 21⁰⁰;

- program de iarnă, din data de 1 octombrie până în data de 14 aprilie: între orele 09⁰⁰ - 17⁰⁰;

Art. 9. Atribuțiile U.A.T. Comuna Feleacu, în calitate de deținător al spațiilor de joacă pentru copii:

(1) Să asigure funcționarea echipamentelor pentru agrement din spațiile de joacă amplasate pe domeniul public local, astfel încât să nu fie afectată securitatea utilizatorilor.

(2) Să se asigure că echipamentul pentru agrement ce urmează a fi exploatat, să fie însoțit de certificatul de conformitate.

(3) Să se asigure că pe fiecare echipament sunt inscripționate lizibil, durabil și vizibil informațiile prevăzute în anexa nr. 2 din H.G. nr. 435/2010, astfel:

a) Denumirea echipamentului

b) Codul de identificare al echipamentului pentru agrement.....;

c) Seria.....;

d) Anul de fabricare.....;

e) Producător/reprezentant autorizat al producătorului/

importator.....(denumirea completă, adresa sediului, datele de contact).

f) Caracteristicile tehnice, după caz:

- limita de vârstă pentru utilizarea echipamentelor.....;

- greutatea maximă admisă.....;

- înălțimea maximă admisă.....;

- numărul maxim de utilizatori admis.....;
- Numărul certificatului de conformitate (dacă este cazul)....

(4) Să efectueze o analiză de risc în exploatare, luându-se în considerare prevederile anexei 3 din H.G. nr. 435/2010.

(5) Pe toată durata exploatării deținătorul spațiilor de joacă pentru copii, trebuie:

a) să pună la dispoziția administratorului și consumatorului, echipamentele amplasate în spațiul de joacă pentru copii conform instrucțiunilor de exploatare furnizate de producător sau reprezentantul său autorizat;

b) să informeze consumatorii, printr-un panou de avertizare amplasat în imediata apropiere a echipamentelor, cu privire la:

- denumirea echipamentului și datele de identificare ale deținătorului;
- modul corect de utilizare și comportamentul adecvat al consumatorilor în timpul utilizării;
- potențialele pericole, așa cum au fost ele identificate în cadrul analizei de risc în exploatare, inclusiv asupra vârstei minime, limitei de greutate, înălțimii sau stării de sănătate a consumatorilor, după caz;

c) să păstreze documentația furnizată de către producător, reprezentantul său autorizat sau importator, după caz, pentru acel echipament pentru agrement;

d) să asigure efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerii echipamentului pentru agrement, conform instrucțiunilor tehnice furnizate de către producător, reprezentantul său autorizat sau importator și atunci când este cazul, numai cu persoane autorizate conform legii;

e) să asigure informarea consumatorilor în mod obligatoriu în limba română, fără a fi exclusă și prezentarea în alte limbi, pe panouri de avertizare durabile, amplasate vizibil și inscripționate cu caractere lizibile;

f) având în vedere că spațiile de joacă pentru copii sunt amplasate pe raza U.A.T. Comuna Feleacu, să asigure informarea consumatorilor în mod obligatoriu în limba oficială, respectiv în două limbi potrivit legislației în vigoare;

g) să asigure soluționarea, în termenul legal prevăzut de legislația în vigoare privind regimul petițiilor, a sesizărilor cetățenilor cu privire la starea tehnică a echipamentelor de joacă pentru copii, precum și starea de salubritate a spațiilor de joacă pentru copii.

Art. 10. Atribuțiile Primăriei CPomunei Feleacu, în calitate de administrator al spațiilor de joacă, indiferent dacă spațiul de joacă se află pe un amplasament temporar sau permanent:

(1) Să dețină și să pună la dispoziția organelor de supraveghere și control, la cerere, autorizația de funcționare a spațiului de joacă pentru copii.

(2) Să efectueze, atunci când exploatarea spațiilor de joacă pentru copii impune acest lucru, brășamentele necesare în conformitate cu legislația în vigoare.

(3) Să asigure informarea consumatorilor, prin montarea unui panou de avertizare, amplasat la intrarea principală a spațiului de joacă pentru copii, despre:

a) denumirea spațiului de joacă pentru copii;

b) numărul autorizației de funcționare a spațiului de joacă, emisă de Primăria Comunei Feleacu;

c) datele de identificare ale deținătorului spațiilor de joacă pentru copii, inclusiv adresa unde acesta are sediul;

d) numerele de telefon ale serviciilor profesioniste pentru situații de urgență (salvare, pompieri, poliție) și al autorității pentru protecția consumatorilor, pentru situații de urgență.

(4) Să asigure împrejmuirea spațiului de joacă pentru copii.

(5) Să asigure dotarea spațiului de joacă pentru copii cu mijloace adecvate de colectare a gunoiului și să asigure ridicarea acestuia ori de câte ori este nevoie.

(6) Să anunțe imediat producerea oricărui accident sau incident grav autoritățile competente.

(7) Împuternicirea din cadrul Primăriei Comunei Feleacu, a unui responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică a echipamentelor din incinta spațiilor de joacă pentru copii.

(8) Să asigure întocmirea unui registru de evidență cu controalele efectuate în spațiile de joacă pentru copii, respectiv, cu lucrările de întreținere și reparații efectuate în aceste spații.

(9) Să asigure verificarea modul de executare, în baza comenzilor de lucrări transmise, a lucrărilor de întreținere și reparații pentru fiecare tip de echipament în parte, amplasate în spațiile de joacă pentru copii.

(10) Să asigure verificarea de cel puțin o dată pe lună, a stării tehnice și a eventualelor deficiențe ale echipamentelor din spațiile de joacă pentru copii, în vederea remedierii acestora, în scopul asigurării funcționării echipamentelor de joacă în condiții de siguranță și securitate.

(11) Propune și asigură scoaterea din uz și casarea echipamentelor de joacă, care nu mai pot asigura siguranța beneficiarilor din cauza exploatării necorespunzătoare sau vandalizării.

Art. 11. Obligațiile beneficiarilor (utilizatorilor) spațiilor de joacă pentru copii amplasate pe raza U.A.T. Comuna Feleacu:

(1) Spațiile de joacă pentru copii amplasate pe raza U.A.T. Comuna Feleacu se utilizează gratuit de către toți beneficiarii (utilizatorii).

(2) Beneficiarii (utilizatorii) trebuie să respecte instrucțiunile de folosire a echipamentelor de joacă, respectiv limita de vârstă și cea de greutate inscripționate pe echipament sau pe panoul de avertizare/informare.

(3) Să păstreze curățenia în interiorul și proximitatea spațiilor de joacă pentru copii (să nu arunce deșeură de orice natură, mături de țigări, coji de semințe, etc. decât în locurile special amenajate în acest sens – coșuri de gunoi).

(4) Să nu utilizeze echipamentele de joacă din spațiile de joacă pentru copii în alte scopuri, decât cele pentru care au fost concepute.

(5) Se interzice accesul în spațiul de joacă pentru copii, cu animale de companie.

(6) Se interzice accesul, circulația sau parcare a bicicletelor, scuterelor, motoretelor, motocicletelor, ATV - urilor, remorcilor, rulotelor sau autovehiculelor în incinta spațiilor de joacă pentru copii, excepție făcând accesul cu biciclete, triciclete sau trotinete pentru copii cu vârsta sub 6 ani, însoțiți de părinți.

(7) Pentru evitarea producerii accidentelor, este interzisă practicarea jocului cu mingea (fotbal, baschet, volei, etc.) în incinta spațiilor de joacă pentru copii.

(8) Este interzisă deteriorarea spațiilor de joacă pentru copii din Comuna Feleacu : zgârierea, scrierea, vopsirea, murdărirea cu orice substanță, demontarea, mutarea, ruperea, distrugerea echipamentelor de joacă, a gardului de împrejmuire, a panourilor informative, a mobilierului urban (bănci, pubele, lampadare, etc.).

(9) Este interzisă mutarea mobilierului urban: bănci, coșuri, etc. amplasate în spațiile de joacă pentru copii de pe domeniul public al Comunei Feleacu .

(10) Este interzisă acoperirea panourilor de informare existente și a plăcuțelor inscripționate pe echipamente din spațiile de joacă cu diferite tipuri de anunțuri publicitare, programe de evenimente, afișe electorale, graffiti, vopsire, etc..

(11) Este interzisă introducerea în incinta spațiilor de joacă a substanțelor inflamabile, pirotehnice (petarde, pocnitori, artificii, etc.) sau utilizarea focului deschis în perimetru.

Art. 12. Reguli aplicabile beneficiarilor (utilizatorilor) - privind regimul de exploatare a echipamentelor de joacă din spațiile de joacă pentru copii, amplasate pe raza U.A.T. Comuna Feleacu:

(1) Este interzisă utilizarea echipamentelor de joacă pentru copii de către persoane cu vârsta mai mare de 14 ani sau de către persoane a căror greutate corporală depășește 50 de kg.

(2) Este interzisă utilizarea simultană de 2 utilizatori a suprafeței de alunecare a toboganului, aceasta se utilizează de către un singur copil.

(3) Este interzisă urcarea pe suprafața de alunecare a toboganului în sens invers, respectiv, coborârea pe această suprafață, cu capul înainte.

(4) Este interzisă escaladarea structurii echipamentelor de joacă cu excepția celor special destinate cățărării și echilibristicii.

(5) Este interzisă utilizarea echipamentelor din spațiul de joacă de către copii, care prezintă anumite simptome cum ar fi: rău de înălțime, rău de mișcare, amețeală, etc..

(6) Este interzisă intrarea în raza de acțiune a echipamentelor a căror componente sunt în mișcare/balans.

(7) Este interzisă utilizarea în poziția „în picioare” a leagănelului, toboganului sau balansoarului, acestea vor fi utilizate doar în poziția „șezut”.

(8) Este interzisă părăsirea scaunului leagănelui sau balansoarului în timpul mișcării acestora, acestea vor fi părăsite de utilizatori doar în momentul în care echipamentul respectiv s-a oprit din mișcare.

(9) Este interzisă oprirea bruscă a leagănelui de către o altă persoană decât utilizatorul.

(10) Este interzisă utilizarea echipamentelor de joacă și agrement când suprafața acestora este umedă sau acoperită cu gheață.

CAPITOLUL 4. RECOMANDĂRI

Art. 13. Recomandări pentru beneficiarii (utilizatorii) spațiilor de joacă amplasate pe domeniul public al Comunei Feleacu :

(1) Accesul în incinta spațiului de joacă și utilizarea echipamentelor de joacă de către copiii în vârstă de până la 6 ani se va face doar însoțiți de adulți.

(2) Pentru evitarea accidentărilor de orice fel precum și deteriorarea echipamentelor de joacă, se recomandă utilizarea îmbrăcăminte fără accesorii metalice proeminente.

(3) Se recomandă utilizarea în condiții de siguranță a echipamentelor de joacă, astfel încât să se evite alunecarea/căderea de pe acestea.

(4) Se recomandă anunțarea/sesizarea administratorului spațiului de joacă pentru copii, a oricărei defecțiuni la echipamentele de joacă.

CAPITOLUL 5. SANCTIUNI

Art. 14. Constituie contravenție încălcarea prezentului regulament, după cum urmează:

(1) nerespectarea prevederilor Art. 8 literele a) și b);

(2) nerespectarea prevederilor Art. 12 aliniatele (2), (3), (4), (5), (6), (7), (8), (9), (10) și (11).

Art. 15. Contravențiile prevăzute la Art. 14 se sancționează după cum urmează:

(1) cu amendă de la 50 și 100 lei aplicabilă pentru nerespectarea Art. 8 literele a) și b);

(2) cu amendă de la 100 la 500 lei aplicabilă pentru nerespectarea Art. 12 aliniatele (2), (3), (4), (5), (6), (7), (8), (9), (10) și (11).

Art. 16.

(1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale se efectuează de către personalul stabilit prin dispoziția primarului

(2) Contravențiilor prevăzute la Art. 15, le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările ulterioare, sumele provenite din amenzi se fac venit la bugetul local.

(3) Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimumul amenzii prevăzute la Art. 15, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției.

(4) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției, contravenienții pot face contestație la Judecătoria Cluj-Napoca, în termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul-verbal de constatare și sancționare

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA



Contrasemnează:
Secretar General :Albu Nina Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA FELEACU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.5
din 29 ianuarie 2026

privind acordarea unui mandat special, reprezentantului UAT Feleacu in adunarea generala a membrilor Asociatiei Metropolitane de Transport Public Cluj, (A.M.T.P.C.) spre a aproba modificarea contractului de delegare a gestiunii nr.42/29.12.2018, dintre A.M.T.P.C. si Compania de Transport Public Cluj-Napoca SA, potrivit HCL Floresti nr.153/18.12.2025 si nr.154/18.12.2025

Consiliul local al comunei Feleacu, întrunit în ședință ordinară din data de 29.01.2026, Analizând proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special, reprezentantului UAT Feleacu in adunarea generala a membrilor Asociatiei Metropolitane de Transport Public Cluj, (A.M.T.P.C.) spre a aproba modificarea contractului de delegare a gestiunii nr.42/29.12.2018, dintre A.M.T.P.C. si Compania de Transport Public Cluj-Napoca SA, potrivit HCL Floresti **nr.153/18.12.2025 si nr.154/18.12.2025**, propus de Viceprimarul Comunei Feleacu, domnul Soos Sandor-Laszlo, care este însoțit de Referatul de aprobare cu nr. 1210/22.01.2026, Raportul de specialitate nr. 1211/22.01.2026 și Avizele Comisiilor de specialitate nr. 1 și 3, în baza art. 139 coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

In exercitarea atributiilor decurgand din calitatea UAT comuna Feleacu, de membra a Asociatiei Metropolitane de Transport Public Cluj

Avand in vedere:

- Adresa nr.207/29.12.2025 a Asociatiei Metropolitane de Transport Public Cluj, (A.M.T.P.C.) înregistrată la Primăria Feleacu sub nr. 24633/30.12.2025

HCL Floresti nr. 153/18.12.2025 privind aprobarea modificarii pretului pentru abonamentul lunar gratuit destinat transportului elevilor intracomunal, scolarizati in comuna Floresti, practicate de catre Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A

HCL Floresti nr.154/18.12.2025 privind darea in concesiune catre Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A., a unor bunuri mobile aflate in domeniul privat al comunei Floresti

In conformitate cu;

- prevederile art.2, lit.j), art.8, al.(3) lit.d²), lit.k), art.10, al.(5), art.24, art.25 al.(3) si (4), 29 al.(11), din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, modificata si completata;
- art.19¹ din Legea nr.92/2007 a serviciilor de transport public local, modificata si completata;
- art.83 din Legea nr.198/2023 a invatamantului preuniversitar
- art.5 din HG nr.810/2023 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea facilitatilor de transport pentru elevi

Potrivit dispozițiilor art.129, art.133 al.(1), art.139 si art.196 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se împuternicește dl primar **Costea Gabriel Victor**, reprezentant al comunei Feleacu, în Adunarea generala a membrilor Asociației Metropolitane de Transport Public Cluj, (A.M.T..P.C.), să voteze in cadrul adunarii generale a membrilor Asociatiei, pentru adoptarea hotararii de modificare a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public nr.42/29.12.2018, incheiat intre Asociatia Metropolitana de Transport Public Cluj, (A.M.T.P.C.) si Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A, astfel:

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA FELEACU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.5
din 29 ianuarie 2026

privind acordarea unui mandat special, reprezentantului UAT Feleacu in adunarea generala a membrilor Asociatiei Metropolitane de Transport Public Cluj, (A.M.T.P.C.) spre a aproba modificarea contractului de delegare a gestiunii nr.42/29.12.2018, dintre A.M.T.P.C. si Compania de Transport Public Cluj-Napoca SA, potrivit HCL Floresti nr.153/18.12.2025 si nr.154/18.12.2025

Consiliul local al comunei Feleacu, întrunit în ședință ordinară din data de 29.01.2026, Analizând proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special, reprezentantului UAT Feleacu in adunarea generala a membrilor Asociatiei Metropolitane de Transport Public Cluj, (A.M.T.P.C.) spre a aproba modificarea contractului de delegare a gestiunii nr.42/29.12.2018, dintre A.M.T.P.C. si Compania de Transport Public Cluj-Napoca SA, potrivit HCL Floresti nr.153/18.12.2025 si nr.154/18.12.2025, propus de Viceprimarul Comunei Feleacu, domnul Soos Sandor-Laszlo, care este însoțit de Referatul de aprobare cu nr. 1210/22.01.2026, Raportul de specialitate nr. 1211/22.01.2026 și Avizele Comisiilor de specialitate nr. 1 și 3 , în baza art. 139 coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

In exercitarea atributiilor decurgand din calitatea UAT comuna Feleacu, de membra a Asociatiei Metropolitane de Transport Public Cluj

Avand in vedere:

- Adresa nr.207/29.12.2025 a Asociatiei Metropolitane de Transport Public Cluj, (A.M.T.P.C.) înregistrată la Primăria Feleacu sub nr. 24633/30.12.2025

HCL Floresti nr. 153/18.12.2025 privind aprobarea modificarii pretului pentru abonamentul lunar gratuit destinat transportului elevilor intracomunal, scolarizati in comuna Floresti, practicate de catre Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A

HCL Floresti nr.154/18.12.2025 privind darea in concesiune catre Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A., a unor bunuri mobile aflate in domeniul privat al comunei Floresti

In conformitate cu;

- prevederile art.2, lit.j), art.8, al.(3) lit.d²), lit.k), art.10, al.(5), art.24, art.25 al.(3) si (4), 29 al.(11), din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, modificata si completata;
- art.19¹ din Legea nr.92/2007 a serviciilor de transport public local, modificata si completata;
- art.83 din Legea nr.198/2023 a invatamantului preuniversitar
- art.5 din HG nr.810/2023 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea facilitatilor de transport pentru elevi

Potrivit dispozițiilor art.129, art.133 al.(1), art.139 si art.196 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se împuternicește dl primar **Costea Gabriel Victor**, reprezentant al comunei Feleacu, în Adunarea generala a membrilor Asociatiei Metropolitane de Transport Public Cluj, (A.M.T.P.C.), să voteze in cadrul adunarii generale a membrilor Asociatiei, pentru adoptarea hotararii de modificare a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public nr.42/29.12.2018, incheiat intre Asociatia Metropolitana de Transport Public Cluj, (A.M.T.P.C.) si Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A, astfel:

- A) Se modifica Anexa 6.1 la contract in sensul modificarii tarifului pentru abonamentul lunar intracomunal gratuit pentru elevii școlarizați in comuna Florești, conform HCL Florești nr.153/18.12.2025, acesta urmand a fi de 105 lei, cu incepere din 1 ianuarie 2026;
- B) Sa aproba darea in administrare catre Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A., a opt panouri electronice de afisare a temperaturii, a orei si a timpului de sosire in statie a mijloacelor de transport in comun aflate in domeniul privat al Comunei Floresti, conform anexei la HCL Floresti nr. 154/18.12.2025, devenita parte integranta din prezenta hotarare pe perioada de valabilitate a Contractului de delegare a serviciului de transport public nr.42/29.12.20218;
- C) Se aproba redeventa in suma de 39,49 lei/an, calculata in procent de 0,03% din valoarea bunurilor concesionate, enumerate la lit.B) din prezenta hotarare;

Art.2.Mandatarea A.M.T.P.C. pentru a semna, prin reprezentantul sau legal, actul aditional la contractul de delegare a gestiunii incheiat la data de 29.12.2018 intre A.M.T.P.C si Compania de Transport Public Cluj-Napoca SA, potrivit art.1 al prezentei hotarari.

Art.3. Indeplinirea prevederilor prezentei hotărâri este in sarcina primarului comunei **Feleacu**.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului comunei Feleacu, Asociației Metropolitane de Transport Public Cluj precum și Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei și postare pe pagina de internet www.comunafeleacu.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA



Contrasemnează:

Secretar General :Albu Nina Maria

Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința din data de 29.01.2026 , cu un număr de 13 voturi "pentru" și 0 voturi "împotriva" 0 "abțineri" exprimate de un număr de 13 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție

Anexa la HCL nr. 5/2026

Comuna Floresti

[Signature]



Cod: 14-2-2

Nr. inventar: 3013004	Grupa: 3.
Fel,serie,nr.,data doc. provenienta: BI, 2/1 - din - 20.11.2024	MOBILIER,AP,BIROTICA,SIST.PROTECTIE
Valoare de inventar: 16.457,70	Codul de clasificare: 3.1.2. Firme, panouri si reclame luminoase
Valoare de intrare: 16.457,70	Data darii in folosinta:
Amortizare lunara: 457,16	Luna: Noiembrie - Anul: 2024
Valoarea ramasa de amortizat: 11.428,94	Data amortizarii complete:
Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice: PANOU INFORMARE CALATORI CU KIT AUDIO	Luna: Noiembrie - Anul: 2027
Loc de folosinta: BUNURI AFLATE IN COMUNA	Durata normala de functionare: 36 luni
Accesorii:	Cota de amortizare: 0,0000 %

Nr. Cr.	Documentul (Numarul, data)	Operatiunile care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Valoare amortizare
1	2/20.11.2024	Intrare in evidenta	1	16.457,70	0,00	0,00
2	12/31.12.2024	Amortizare luna Decembrie 2024	1	0,00	0,00	457,16
3	1/31.01.2025	Amortizare luna Ianuarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
4	2/28.02.2025	Amortizare luna Februarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
5	3/31.03.2025	Amortizare luna Martie 2025	1	0,00	0,00	457,16
6	4/30.04.2025	Amortizare luna Aprilie 2025	1	0,00	0,00	457,16
7	5/31.05.2025	Amortizare luna Mai 2025	1	0,00	0,00	457,16
8	6/30.06.2025	Amortizare luna Iunie 2025	1	0,00	0,00	457,16
9	7/31.07.2025	Amortizare luna Iulie 2025	1	0,00	0,00	457,16
10	8/31.08.2025	Amortizare luna August 2025	1	0,00	0,00	457,16
11	9/30.09.2025	Amortizare luna Septembrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
12	10/31.10.2025	Amortizare luna Octombrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
Total rulaje				16.457,70	0,00	5.028,76
Sold						16.457,70

Nr. inventar: 3013005	Grupa: 3. MOBILIER,AP.BIROTICA,SIST.PROTECTIE
Fel,serie,nr.,data doc. provenienta: BI, 2/1 - din - 20.11.2024	Codul de clasificare: 3.1.2. Firme, panouri si reclame luminoase
Valoare de inventar: 16.457,70 Valoare de intrare: 16.457,70 Amortizare lunara: 457,16 Valoarea ramasa de amortizat: 11.428,94	Data darii in folosinta: Luna: Noiembrie - Anul: 2024 Data amortizarii complete: Luna: Noiembrie - Anul: 2027
Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice: PANOU INFORMARE CALATORI CU KIT AUDIO	Durata normala de functionare: 36 luni
Loc de folosinta: BUNURI AFLATE IN COMUNA	Cota de amortizare: 0,0000 %
Accesorii:	

Nr. Crt.	Documentul (Numarul, data)	Operatiunile care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Valoare amortizare
1	2/20.11.2024	Intrare in evidenta	1	16.457,70	0,00	0,00
2	12/31.12.2024	Amortizare luna Decembrie 2024	1	0,00	0,00	457,16
3	1/31.01.2025	Amortizare luna Ianuarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
4	2/28.02.2025	Amortizare luna Februarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
5	3/31.03.2025	Amortizare luna Martie 2025	1	0,00	0,00	457,16
6	4/30.04.2025	Amortizare luna Aprilie 2025	1	0,00	0,00	457,16
7	5/31.05.2025	Amortizare luna Mai 2025	1	0,00	0,00	457,16
8	6/30.06.2025	Amortizare luna Iunie 2025	1	0,00	0,00	457,16
9	7/31.07.2025	Amortizare luna Iulie 2025	1	0,00	0,00	457,16
10	8/31.08.2025	Amortizare luna August 2025	1	0,00	0,00	457,16
11	9/30.09.2025	Amortizare luna Septembrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
12	10/31.10.2025	Amortizare luna Octombrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
Total rulaje				16.457,70	0,00	5.028,76
Sold				16.457,70		

Nr. inventar: 3013006	Grupa: 3. MOBILIER,AP.BIROTICA,SIST.PROTECTIE
Fel,serie,nr.,data doc. provenienta: BI, 2/1 - din - 20.11.2024	Codul de clasificare: 3.1.2. Firme, panouri si reclame luminoase
Valoare de inventar: 16.457,70 Valoare de intrare: 16.457,70 Amortizare lunara: 457,16 Valoarea ramasa de amortizat: 11.428,94	Data darii in folosinta: Luna: Noiembrie - Anul: 2024 Data amortizarii complete: Luna: Noiembrie - Anul: 2027
Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice: PANOUI INFORMARE CALATORI CU KIT AUDIO	Durata normala de functionare: 36 luni
Loc de folosinta: BUNURI AFLATE IN COMUNA	Cota de amortizare: 0,0000 %
Accesorii:	

Nr. Crt.	Documentul (Numarul, data)	Operatiunile care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Valoare amortizare
1	2/20.11.2024	Intrare in evidenta	1	16.457,70	0,00	0,00
2	12/31.12.2024	Amortizare luna Decembrie 2024	1	0,00	0,00	457,16
3	1/31.01.2025	Amortizare luna Ianuarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
4	2/28.02.2025	Amortizare luna Februarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
5	3/31.03.2025	Amortizare luna Martie 2025	1	0,00	0,00	457,16
6	4/30.04.2025	Amortizare luna Aprilie 2025	1	0,00	0,00	457,16
7	5/31.05.2025	Amortizare luna Mai 2025	1	0,00	0,00	457,16
8	6/30.06.2025	Amortizare luna Iunie 2025	1	0,00	0,00	457,16
9	7/31.07.2025	Amortizare luna Iulie 2025	1	0,00	0,00	457,16
10	8/31.08.2025	Amortizare luna August 2025	1	0,00	0,00	457,16
11	9/30.09.2025	Amortizare luna Septembrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
12	10/31.10.2025	Amortizare luna Octombrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
Total rulaje				16.457,70	0,00	5.028,76
Sold				16.457,70		

Nr. inventar: 3013007	Grupa: 3.
Fel,serie,nr.,data doc. provenienta: BI, 2/1 - din - 20.11.2024	MOBILIER,AP.BIROTICA,SIST.PROTECTIE
Valoare de inventar: 16.457,70	Codul de clasificare: 3.1.2. Firme, panouri si reclame luminoase
Valoare de intrare: 16.457,70	Data dării in folosinta:
Amortizare lunara: 457,16	Luna: Noiembrie - Anul: 2024
Valoarea ramasa de amortizat: 11.428,94	Data amortizării complete:
Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice: PANOU INFORMARE CALATORI CU KIT AUDIO	Luna: Noiembrie - Anul: 2027
Loc de folosinta: BUNURI AFLATE IN COMUNA	Durata normala de functionare: 36 luni
Accesorii:	Cola de amortizare: 0,0000 %

Nr. Crt.	Documentul (Numarul, data)	Operatiunile care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Valoare amortizare
1	2/20.11.2024	Intrare in evidenta	1	16.457,70	0,00	0,00
2	12/31.12.2024	Amortizare luna Decembrie 2024	1	0,00	0,00	457,16
3	1/31.01.2025	Amortizare luna Ianuarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
4	2/28.02.2025	Amortizare luna Februarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
5	3/31.03.2025	Amortizare luna Martie 2025	1	0,00	0,00	457,16
6	4/30.04.2025	Amortizare luna Aprilie 2025	1	0,00	0,00	457,16
7	5/31.05.2025	Amortizare luna Mai 2025	1	0,00	0,00	457,16
8	6/30.06.2025	Amortizare luna Iunie 2025	1	0,00	0,00	457,16
9	7/31.07.2025	Amortizare luna Iulie 2025	1	0,00	0,00	457,16
10	8/31.08.2025	Amortizare luna August 2025	1	0,00	0,00	457,16
11	9/30.09.2025	Amortizare luna Septembrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
12	10/31.10.2025	Amortizare luna Octombrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
Total rulaje				16.457,70	0,00	5.028,76
Sold				16.457,70		

Nr. inventar: 3013008	Grupa: 3. MOBILIER,AP.BIROTICA,SIST.PROTECTIE
Fel,serie,nr.,data doc. provenienta: BI, 2/1 - din - 20.11.2024	Codul de clasificare: 3.1.2. Firme, panouri si reclame luminoase
Valoare de inventar: 16.457,70	Data darii in folosinta:
Valoare de intrare: 16.457,70	Luna: Noiembrie - Anul: 2024
Amortizare lunara: 457,16	Data amortizarii complete:
Valoarea ramasa de amortizat: 11.428,94	Luna: Noiembrie - Anul: 2027
Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice: PANOU INFORMARE CALATORI CU KIT AUDIO	Durata normala de functionare: 36 luni
Loc de folosinta: BUNURI AFLATE IN COMUNA	Cola de amortizare: 0,0000 %
Accesorii:	

Nr. Crt.	Documentul (Numarul, data)	Operatiunile care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Valoare amortizare
1	2/20.11.2024	Intrare in evidenta	1	16.457,70	0,00	0,00
2	12/31.12.2024	Amortizare luna Decembrie 2024	1	0,00	0,00	457,16
3	1/31.01.2025	Amortizare luna Ianuarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
4	2/28.02.2025	Amortizare luna Februarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
5	3/31.03.2025	Amortizare luna Martie 2025	1	0,00	0,00	457,16
6	4/30.04.2025	Amortizare luna Aprilie 2025	1	0,00	0,00	457,16
7	5/31.05.2025	Amortizare luna Mai 2025	1	0,00	0,00	457,16
8	6/30.06.2025	Amortizare luna Iunie 2025	1	0,00	0,00	457,16
9	7/31.07.2025	Amortizare luna Iulie 2025	1	0,00	0,00	457,16
10	8/31.08.2025	Amortizare luna August 2025	1	0,00	0,00	457,16
11	9/30.09.2025	Amortizare luna Septembrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
12	10/31.10.2025	Amortizare luna Octombrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
Total rulaie				16.457,70	0,00	5.028,76
Sold				16.457,70		

Nr. inventar: 3013008	Grupa: 3. MOBILIER,AP.BIROTICA,SIST.PROTECTIE
Fel,serie,nr.,data doc, provenienta: BJ, 2/1 - din - 20.11.2024	Codul de clasificare: 3.1.2. Firme, panouri si reclame luminoase
Valoare de inventar: 16.457,70	Data dării în folosință:
Valoare de intrare: 16.457,70	Luna: Noiembrie - Anul: 2024
Amortizare lunara: 457,16	Data amortizării complete:
Valoarea ramasa de amortizat: 11.428,94	Luna: Noiembrie - Anul: 2027
Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice: PANOU INFORMARE CALATORI CU KIT AUDIO	Durata normala de functionare: 36 luni
Loc de folosinta: BUNURI AFLATE IN COMUNA	Cola de amortizare: 0,0000 %
Accesorii:	

Nr. Crt.	Documentul (Numarul, data)	Operatiunile care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Valoare amortizare
1	2/20.11.2024	Intrare in evidenta	1	16.457,70	0,00	0,00
2	12/31.12.2024	Amortizare luna Decembrie 2024	1	0,00	0,00	457,16
3	1/31.01.2025	Amortizare luna Ianuarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
4	2/28.02.2025	Amortizare luna Februarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
5	3/31.03.2025	Amortizare luna Martie 2025	1	0,00	0,00	457,16
6	4/30.04.2025	Amortizare luna Aprilie 2025	1	0,00	0,00	457,16
7	5/31.05.2025	Amortizare luna Mai 2025	1	0,00	0,00	457,16
8	6/30.06.2025	Amortizare luna Iunie 2025	1	0,00	0,00	457,16
9	7/31.07.2025	Amortizare luna Iulie 2025	1	0,00	0,00	457,16
10	8/31.08.2025	Amortizare luna August 2025	1	0,00	0,00	457,16
11	9/30.09.2025	Amortizare luna Septembrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
12	10/31.10.2025	Amortizare luna Octombrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
Total rulaje				16.457,70	0,00	5.028,76
Sold				16.457,70		

Nr. inventar: 3013009	Grupa: 3. MOBILIER,AP.BIROTICA,SIST.PROTECTIE
Fel,serie,nr.,data doc. provenienta: BI, 2/1 - din - 20.11.2024	Codul de clasificare: 3.1.2. Firme, panouri si reclame luminoase
Valoare de inventar: 16.457,70 Valoare de intrare: 16.457,70 Amortizare lunara: 457,16 Valoarea ramasa de amortizat: 11.428,94	Data darii in folosinta: Luna: Noiembrie - Anul: 2024 Data amortizarii complete: Luna: Noiembrie - Anul: 2027
Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice: PANOU INFORMARE CALATORI CU KIT AUDIO	Durata normala de functionare: 36 luni
Loc de folosinta: BUNURI AFLATE IN COMUNA	Cota de amortizare: 0,0000 %
Accesorii:	

Nr. Crt.	Documentul (Numarul, data)	Operatiunile care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Valoare amortizare
1	2/20.11.2024	Intrare in evidenta	1	16.457,70	0,00	0,00
2	12/31.12.2024	Amortizare luna Decembrie 2024	1	0,00	0,00	457,16
3	1/31.01.2025	Amortizare luna Ianuarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
4	2/28.02.2025	Amortizare luna Februarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
5	3/31.03.2025	Amortizare luna Martie 2025	1	0,00	0,00	457,16
6	4/30.04.2025	Amortizare luna Aprilie 2025	1	0,00	0,00	457,16
7	5/31.05.2025	Amortizare luna Mai 2025	1	0,00	0,00	457,16
8	6/30.06.2025	Amortizare luna Iunie 2025	1	0,00	0,00	457,16
9	7/31.07.2025	Amortizare luna Iulie 2025	1	0,00	0,00	457,16
10	8/31.08.2025	Amortizare luna August 2025	1	0,00	0,00	457,16
11	9/30.09.2025	Amortizare luna Septembrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
12	10/31.10.2025	Amortizare luna Octombrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
Total rulaje				16.457,70	0,00	5.028,76
Sold				16.457,70		

Nr. inventar: 3013010	Grupa: 3. MOBILIER,AP.BIROTICA,SIST.PROTECTIE
Fel,serie,nr.,data doc. provenienta: BI, 2/1 - din - 20.11.2024	Codul de clasificare: 3.1.2. Firme, panouri si reclame luminoase
Valoare de inventar: 16.457,70	Data darii in folosinta:
Valoare de intrare: 16.457,70	Luna: Noiembrie - Anul: 2024
Amortizare lunara: 457,16	Data amortizarii complete:
Valoarea ramasa de amortizat: 11.428,94	Luna: Noiembrie - Anul: 2027
Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice: PANOU INFORMARE CALATORI CU KIT AUDIO	Durata normala de functionare: 36 luni
Loc de folosinta: BUNURI AFLATE IN COMUNA	Cota de amortizare: 0,0000 %
Accesorii:	

Nr. Crt.	Documentul (Numarul, data)	Operatiunile care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Valoare amortizare
1	2/20.11.2024	Intrare in evidenta	1	16.457,70	0,00	0,00
2	12/31.12.2024	Amortizare luna Decembrie 2024	1	0,00	0,00	457,16
3	1/31.01.2025	Amortizare luna Ianuarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
4	2/28.02.2025	Amortizare luna Februarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
5	3/31.03.2025	Amortizare luna Martie 2025	1	0,00	0,00	457,16
6	4/30.04.2025	Amortizare luna Aprilie 2025	1	0,00	0,00	457,16
7	5/31.05.2025	Amortizare luna Mai 2025	1	0,00	0,00	457,16
8	6/30.06.2025	Amortizare luna Iunie 2025	1	0,00	0,00	457,16
9	7/31.07.2025	Amortizare luna Iulie 2025	1	0,00	0,00	457,16
10	8/31.08.2025	Amortizare luna August 2025	1	0,00	0,00	457,16
11	9/30.09.2025	Amortizare luna Septembrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
12	10/31.10.2025	Amortizare luna Octombrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
Total rulaje				16.457,70	0,00	5.028,76
Sold				16.457,70		

Nr. inventar: 3013011	Grupa: 3. MOBILIER,AP.BIROTICA,SIST.PROTECTIE
Fel,serie,nr.,data doc. provenienta: BI, 2/1 - din - 20.11.2024	Codul de clasificare: 3.1.2. Firme, panouri si reclame luminoase
Valoare de inventar: 16.457,70	Data darii in folosinta:
Valoare de intrare: 16.457,70	Luna: Noiembrie - Anul: 2024
Amortizare lunara: 457,16	Data amortizarii complete:
Valoarea ramasa de amortizat: 11.428,94	Luna: Noiembrie - Anul: 2027
Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice: PANOU INFORMARE CALATORI CU KIT AUDIO	Durata normala de functionare: 36 luni
Loc de folosinta: BUNURI AFLATE IN COMUNA	Cota de amortizare: 0,0000 %
Accesorii:	

Nr. Crt.	Documentul (Numarul, data)	Operatiunile care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Valoare amortizare
1	2/20.11.2024	Intrare in evidenta	1	16.457,70	0,00	0,00
2	12/31.12.2024	Amortizare luna Decembrie 2024	1	0,00	0,00	457,16
3	1/31.01.2025	Amortizare luna Ianuarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
4	2/28.02.2025	Amortizare luna Februarie 2025	1	0,00	0,00	457,16
5	3/31.03.2025	Amortizare luna Martie 2025	1	0,00	0,00	457,16
6	4/30.04.2025	Amortizare luna Aprilie 2025	1	0,00	0,00	457,16
7	5/31.05.2025	Amortizare luna Mai 2025	1	0,00	0,00	457,16
8	6/30.06.2025	Amortizare luna Iunie 2025	1	0,00	0,00	457,16
9	7/31.07.2025	Amortizare luna Iulie 2025	1	0,00	0,00	457,16
10	8/31.08.2025	Amortizare luna August 2025	1	0,00	0,00	457,16
11	9/30.09.2025	Amortizare luna Septembrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
12	10/31.10.2025	Amortizare luna Octombrie 2025	1	0,00	0,00	457,16
Total rulaje				16.457,70	0,00	5.028,76
Sold				16.457,70		

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA FELEACU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.6
din 29 ianuarie 2026

pentru aprobarea executării unor lucrări pe domeniul public și privat al comunei Feleacu
pentru realizarea lucrărilor: DESCHIDERE ACCES LA STRADA LOCALITĂȚII, AMPLASARE
RACORDURI ȘI BRANȘAMENTE

Consiliul local al comunei Feleacu, întrunit în ședința ordinară din data de 29.01.2026,
Analizând Proiectul de hotărâre privind aprobarea executării unor lucrări pe domeniul public și
privat al comunei Feleacu pentru realizarea lucrărilor: DESCHIDERE ACCES LA STRADA LOCALITĂȚII,
AMPLASARE RACORDURI ȘI BRANȘAMENTE, propus de viceprimarul comunei Feleacu, domnul Soos
Sandor Laszlo, Referatul de aprobare nr.1445/2026, Raportul de specialitate nr.1446/2026 și Avizul
Comisiei de specialitate nr.2, în conformitate cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.
57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

Hotărârea Consiliului Local al comunei Feleacu nr.12/2017 de aprobare a Regulamentului
privind avizarea,executarea,urmărirea și recepționarea calitativă a lucrărilor edilitar –gospodărești,din
comuna Feleacu;

Hotărârea Consiliului Local al comunei Feleacu nr.117/18.12.2024 privind stabilirea
nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele si taxele locale pentru anul 2025

Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor
normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile:

- art.129 alin.(2) lit.c) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și
complectările ulterioare;
- Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată,cu
modificările și complectările ulterioare;
- art.46 alin.(1) din O.G. 43/28.08.1997 privind regimul drumurilor , republicată, cu modificările
și complectările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019
privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE

Art.1.(1)Se aprobă executarea de lucrări pe domeniul public și privat al comunei
Feleacu pentru realizarea lucrărilor: DESCHIDERE ACCES LA STRADA LOCALITĂȚII ,AMPLASARE
RACORDURI ȘI BRANȘAMENTE în favoarea beneficiarilor înscriși în anexă, parte integrantă din
prezenta hotărâre, în următoarele condiții:

- Amenajarea acceselor se va realiza în baza unui proiect tehnic de specialitate cu asigurarea scurgerii apelor pluviale și cu o minimă intervenție la drumul public;
- Se va avea în vedere obținerea prealabilă a avizului operatorului de distribuție a gazelor naturale pentru a executa placa de acces peste conducta de gaz îngropată.
- Domeniul public afectat de lucrările privind amenajarea acceselor va fi readus la stadiul inițial; Toate cheltuielile ocazionate de realizarea acestora ,inclusiv reparațiile necesare domeniului public, vor fi suportate de către beneficiar.
- Podețele care asigură accesul la și de la proprietari vor fi rigole carosabile.

- Organizarea execuției se va realiza astfel încât să nu fie stânjenită circulația publică, iar lucrările vor fi semnalizate corespunzător;
- Lucrările se vor executa fără afectarea proprietăților particulare din zonă, beneficiarul lucrărilor precum și executantul asumându-și întreaga responsabilitate cu privire la respectarea condițiilor impuse prin prezenta hotărâre.

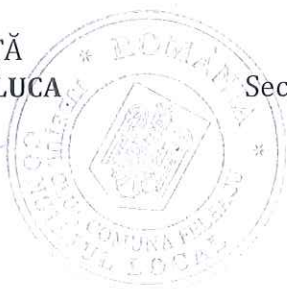
2) Executantul împreună cu beneficiarul lucrărilor au obligația de a respecta prevederile HCL nr.117/2024 și ale HCL nr.12/2017.

3) Neobținerea avizului privind executarea de lucrări pe domeniul public și privat al comunei Feleacu anterior executării lucrărilor potrivit HCL nr.12/2017, atrage răspunderea contravențională, civilă sau penală după caz atât a beneficiarului lucrării cât și a executantului.

Art.2. Cu urmărirea respectării prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Feleacu prin aparatul de specialitate.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică de către secretarul general al comunei Feleacu în termenul prevăzut de lege, Primarului comunei Feleacu, beneficiarilor precum și Prefectului județului Cluj și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet www.comunafeleacu.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA



Contrasemnează:
Secretar General :Albu Nina Maria

Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința din data de 29.01.2026, cu un număr de 13 voturi "pentru" și 0 voturi "împotriva" 0 "abțineri" exprimate de un număr de 13 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție

Anexa la HCL nr.6/29.01.2026

TABEL – NOMINAL

cu persoanele pentru care s-a aprobat executarea unor lucrări pe domeniul public și privat al comunei Feleacu pentru realizarea proiectelor : DESCHIDERE ACCES LA STRADA LOCALITĂȚII,AMPLASERE RACORDURI ȘI BRANȘAMENTE,ETC.

Nr. Crt.	Numele si prenumele solicitantului	Domiciliul solicitantului	Locatia lucrării	Lucrarea
1.	BONȚIDEAN MIRELA CLAUDIA	Bucuresti	Feleacu nr. cad. 62761	Deschidere acces, racorduri si bransamente Se va avea în vedere obținerea prealabilă a avizului operatorului de distribuție a gazelor naturale pentru a executa placa de acces peste conducta de gaz îngropată.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA



Contrasemnează:
Secretar General :Albu Nina Maria

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA FELEACU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.7
din 29 ianuarie 2026

privind aprobarea Contractului de management administrativ-financiar , dintre Primarul Comunei Feleacu și Directorul unității de învățământ preuniversitar Școala Gimnazială „Ștefan Micle” Feleacu, comuna Feleacu, precum și aprobarea Indicatorilor de performanță, anexă la Contractul de management administrativ-financiar

Consiliul Local al comunei Feleacu, în ședința ordinară din data de 29.01.2026;
Analizând proiectul de hotărâre privind aprobarea Contractului de management administrativ-financiar , ce se va încheia între Primarul Comunei Feleacu și Directorul unității de învățământ preuniversitar Școala Gimnazială „Ștefan Micle” Feleacu, comuna Feleacu, precum și aprobarea Indicatorilor de performanță, anexă la Contractul de management administrativ-financiar, propus de viceprimarul Comunei Feleacu , domnul Soos Sandor Laszlo, care este însoțit de Referatul de aprobare cu nr. 1485/2026; Raportul de specialitate nr.1486/2026 și Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 și nr. 3 , în baza art. 139 coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

Decizia Inspectoratului Școlar Județean Cluj nr. 345 din 13.01.2026

-art.141, art. 196, alin. (4), alin. (7) din Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar ;

-art.14 din Legea nr.273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. a), art. 140 alin.(1) și (3), ale art. 155 alin.(1) lit.c) și (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul competențelor stabilite prin art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

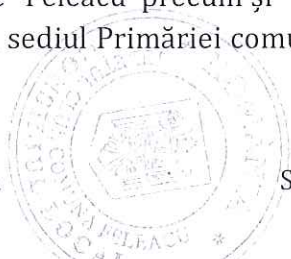
HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Contractul de management administrativ-financiar, dintre Primarul Comunei Feleacu și Directorul unității de învățământ preuniversitar Școala Gimnazială „Ștefan Micle” Feleacu, comuna Feleacu, precum și Indicatorii de performanță, anexă la Contractul de management administrativ-financiar, conform Anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

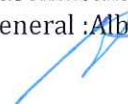
Art.2. Cu respectarea prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Feleacu .

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege ,Primarului Comunei Feleacu, Inspectoratului Școlar Județean Cluj, Școlii Gimnaziale „Ștefan Micle” Feleacu precum și Prefectului Județului Cluj și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Feleacu și pe pagina de internet „www.comunafeleacu.ro”.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA



Contrasemnează:
Secretar General : Albu Nina-Maria



Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința din data de 29.01.2026 , cu un număr de 13 voturi "pentru" și 0 voturi "împotriva" 0 "abțineri" exprimate de un număr de 13 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție

CONTRACT DE MANAGEMENT ADMINISTRATIV-FINANCIAR

I. Părțile contractante

1. Domnul Costea Gabriel-Victor în calitate de **PRIMAR** al comunei Feleacu, reprezentând comuna Feleacu, cu sediul în localitatea Feleacu, nr. 131, comuna Feleacu, județul Cluj

și

2. Domnul Sabău Mircea-Dan, domiciliat în localitatea Vâlcele, nr. 90, comuna Feleacu, județul Cluj cetățean român, având actul de identitate seria CJ nr. 742289, CNP 1890922011152, eliberat de SPCLEP Cluj-Napoca, în calitate de **DIRECTOR** la Școala Gimnazială „Ștefan Micle” Feleacu, cu sediul în localitatea Feleacu, nr. 439, comuna Feleacu, județul Cluj, telefon 0264237267, numit în funcție prin Decizia inspectorului școlar general nr. 345/13.01.2026, conform art. 258 alin. (8) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

II. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract de management îl constituie organizarea, conducerea și administrarea unității de învățământ Școala Gimnazială „Ștefan Micle” Feleacu, comuna Feleacu precum și gestionarea patrimoniului, conducerea executivă a gestionării patrimoniului și a mijloacelor materiale și bănești ale acesteia, pe baza obiectivelor și indicatorilor de performanță, prevăzuți în anexa care face parte integrantă din prezentul contract, în scopul asigurării serviciilor educaționale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

III. Durata contractului

Prezentul contract se încheie pentru anul școlar 2025-2026, începând cu data emiterii de către inspectorul școlar general a deciziei de numire în funcție.

IV. Atribuțiile, drepturile și obligațiile directorului

1. **Atribuțiile** directorului unității de învățământ sunt prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordinul ministrului educației.

2. **Drepturile și obligațiile generale ale directorului decurg din:**

- a) Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației;
- c) actele normative elaborate de Ministerul Educației;
- d) dispozițiile emise de primarul comunei Feleacu;
- e) deciziile emise de inspectorul școlar general.

3. **Drepturile și obligațiile directorului:**

1. Este reprezentantul legal al unității de învățământ și realizează conducerea executivă a acesteia;
2. Încheie și răspunde de actele juridice semnate în numele și pe seama unității de învățământ;
3. Semnează, dacă este cazul, parteneriate cu operatorii economici pentru asigurarea instruirii practice a elevilor;
4. Este ordonatorul de credite al unității de învățământ;
5. În exercitarea funcției de ordonator de credite, în conformitate cu prevederile art. 22 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.

23 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, are obligația de a angaja și de a utiliza creditele bugetare numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea unității și cu respectarea dispozițiilor legale;

6. În calitate de ordonator de credite, directorul răspunde de:

- a) elaborarea și fundamentarea proiectului de buget propriu;
- b) urmărirea modului de realizare a veniturilor;
- c) angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate și a veniturilor bugetare posibil de încasat;
- d) integritatea bunurilor aflate în proprietatea sau în administrarea unității de învățământ pe care o conduce;
- e) organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și a execuției bugetare;
- f) organizarea sistemului de monitorizare a programului de achiziții publice și a programului de investiții publice;
- g) organizarea evidenței programelor, inclusiv a indicatorilor aferenți acestora;
- h) organizarea și ținerea la zi a evidenței patrimoniului, conform prevederilor legale;
- i) alte atribuții stabilite de dispozițiile legale.

7. În îndeplinirea atribuțiilor, directorul are următoarele obligații:

- a) să elaboreze și să supună spre aprobare consiliului de administrație proiectul de buget al unității, întocmit cu identificarea tuturor categoriilor de venituri și cheltuieli, finanțate din bugetul local și/sau de la bugetul de stat;
- b) să transmită, în timp util, ordonatorului principal de credite proiectul de buget, însoțit de notele de fundamentare a cheltuielilor;
- c) să se încadreze în bugetul aprobat al unității de învățământ;
- d) să se preocupe de atragerea de resurse extrabugetare, cu respectarea prevederilor legale;
- e) să solicite deschiderea în timp util a creditelor bugetare, precum și suplimentarea fondurilor alocate, indiferent de sursa de finanțare, dacă au apărut cheltuieli neprevăzute la momentul elaborării proiectului de buget;
- f) să solicite suplimentarea fondurilor alocate inițial, indiferent de sursa de finanțare, cu prilejul rectificărilor bugetare, în vederea acoperirii tuturor categoriilor de venituri și de cheltuieli deficitare;
- g) să răspundă de realizarea, utilizarea, păstrarea, completarea și modernizarea bazei materiale a unității de învățământ;
- h) să nu angajeze cheltuieli, dacă nu este asigurată sursa de finanțare.

8. În domeniul managementului administrativ, directorul are următoarele obligații:

- a) să realizeze evidența, organizarea, actualizarea documentelor contabile, prezentarea situațiilor financiare referitoare la patrimoniu și administrarea bazei didactico-materiale a unităților de învățământ, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- b) să numească comisia de inventariere, în vederea inventarierii bunurilor aflate în proprietatea sau în administrarea unității de învățământ;
- c) să supună aprobării consiliului de administrație, la propunerea motivată a compartimentelor de specialitate, vizată pentru control financiar preventiv, modificările care se operează în listele ce cuprind bunurile aflate în proprietatea unității de învățământ și care sunt administrate de către consiliul de administrație;
- d) să supună aprobării consiliului de administrație închirierea bunurilor care sunt temporar disponibile și care fac parte din baza didactico-materială a unităților de învățământ.

V. Drepturile primarului comunei Feleacu

1. Primarul are dreptul de a verifica modul de administrare a bunurilor din domeniul public al unității administrativ-teritoriale, respectiv terenuri și clădiri în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ și care sunt în administrarea consiliului de administrație al unității.

2. Primarul are dreptul de a repartiza creditele bugetare aprobate prin bugetul local pentru unitatea de învățământ și de a verifica modul de utilizare a fondurilor alocate de la bugetul local.

VI. Obligațiile primarului comunei Feleacu

1. asigură, potrivit competențelor, condițiile necesare bunei funcționări a unității de învățământ;
2. solicită, cu prilejul elaborării proiectului de buget al unității administrativ-teritoriale, directorului unității de învățământ să transmită proiectul de buget al unității, întocmit cu identificarea tuturor categoriilor de venituri și cheltuieli, finanțate din bugetul local și/sau de la bugetul de stat;
3. verifică dacă proiectul de buget, transmis de unitatea de învățământ, este întocmit cu respectarea prevederilor legale în materie, iar în cazul în care se constată erori în modul de elaborare să îl restituie pentru refacere;
4. împreună cu consiliul local asigură condițiile și fondurile necesare pentru implementarea și respectarea normelor de sănătate și de securitate în muncă și pentru asigurarea securității copiilor/elevilor și a personalului în perimetrul unității;
5. asigură, împreună cu consiliul local, cheltuielile pentru întreținerea și funcționarea imobilelor în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ, precum și cheltuieli de natura investițiilor, potrivit Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
6. asigură, împreună cu consiliul local, după repartizarea sumelor defalcate de la bugetul de stat și adoptarea bugetului local, deschiderea la timp a creditelor bugetare pentru unitatea de învățământ și, în limita posibilităților, suplimentarea fondurilor defalcate de la bugetul de stat, pe titluri de venituri și cheltuieli;
7. asigură, împreună cu consiliul local, din veniturile proprii ale bugetului local, fonduri ca finanțare complementară, precum și ca participare la finanțarea de bază a unității de învățământ preuniversitar de stat;
8. acordă granturi unității de învățământ, pe baza unei metodologii proprii, ca finanțare suplimentară, pe bază de contract încheiat între unitatea școlară și finanțator.

VII. Răspunderea părților

1. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile răspund potrivit legii.
2. Directorul răspunde disciplinar și/sau patrimonial pentru daunele produse prin orice act al său contrar intereselor învățământului sau prin acte de gestiune defectuoasă.
3. În cazul în care sunt indicii privind săvârșirea unei infracțiuni în legătură cu executarea contractului, săvârșirea unor fapte de corupție sau a unor fapte ce atentează la bunele moravuri, vor fi sesizate organele competente.

VIII. Modificarea contractului

Prezentul contract de management administrativ-financiar se suspendă ca urmare a suspendării contractului de management încheiat între directorul unității de învățământ și inspectorul școlar general al Inspectoratului Școlar Cluj.

IX. Încetarea contractului

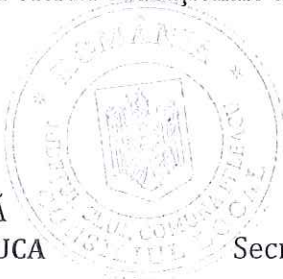
Prezentul contract încetează:

1. la data încetării contractului de management dintre director și inspectorul școlar general al Inspectoratului Școlar Cluj;
2. la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;
3. pentru nerespectarea cu vinovăție a obligațiilor contractuale, precum și pentru săvârșirea unei fapte de natura abaterilor disciplinare sau de natura celor care angajează răspundere patrimonială, civilă sau penală, după caz;
4. prin renunțarea la contract, cu respectarea termenului de preaviz pentru funcții de conducere;
5. prin acordul părților;
6. în cazul reorganizării administrativ-teritoriale/restructurării rețelei școlare.

Indicatori de performanță

1. Atingerea țintelor strategice propuse în Planul de dezvoltare instituțională/Planul de Acțiune al Școlii;
2. Asigurarea calității actului educațional;
3. Asigurarea accesului tuturor beneficiarilor la serviciile educaționale oferite de instituția de învățământ;
4. Asigurarea progresului și a performanței școlare pentru fiecare beneficiar direct;
5. Prevenirea abandonului școlar și a absenteismului;
6. Constituirea proiectului de buget al unității de învățământ în conformitate cu prevederile legale în vigoare, indicându-se sursele de finanțare;
7. Adecvarea bugetului prognozat la proiectul de dezvoltare al unității de învățământ;
8. Atragerea unor surse de finanțare extrabugetare și repartizarea lor conform priorităților stabilite în proiectele și programele unității de învățământ;
9. Repartizarea bugetului primit, conform prevederilor legale în vigoare, pe capitole și articole bugetare;
10. Realizarea execuției bugetare în conformitate cu reglementările legale;
11. Corelarea execuției bugetare cu proiectul de dezvoltare;
12. Evaluarea realizării planului de achiziții și al utilizării fondurilor extrabugetare;
13. Întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice curente și speciale cerute de inspectoratul școlar, Ministerul Educației și autoritățile locale;
14. Întocmirea documentelor legale privind managementul financiar;
15. Arhivarea și păstrarea documentelor financiare oficiale;
16. Asigurarea de servicii (consultanță și expertiză, baza logistică, microproducție, oferirea de spații pentru diverse activități etc.) în contrapartidă pentru organizații sau realizarea unor activități în parteneriat cu ONG-uri, care constituie surse alternative de finanțare;
17. Asigurarea transparenței elaborării și execuției bugetare;
18. Asigurarea formării specifice și a consultanței pentru personalul financiar și administrativ;
19. Formarea echipelor responsabile cu gestionarea resurselor financiare și a bazei materiale;
20. Acordul consiliului de administrație privind lista proiectelor care vor fi finanțate cu prioritate, privind dezvoltarea bazei materiale;
21. Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile, prin elaborarea curriculumului la decizia școlii;
22. Elaborarea planurilor/programelor de dezvoltare a unității școlare de învățământ pentru satisfacerea nevoilor proprii și ale comunității locale;
23. Colaborarea cu autoritățile locale alese (consiliul județean, consiliul local și primăria) în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru funcționarea, întreținerea și repararea unităților școlare de învățământ;
24. Existența parteneriatelor cu autoritățile locale, operatorii economici, instituțiile naționale și regionale de cultură, biserica, alte instituții interesate, pentru creșterea adecvării ofertei educaționale a școlii la cererea concretă, pentru realizarea proiectelor și programelor proprii și în vederea creșterii importanței școlii;
25. Întocmirea rapoartelor semestriale și anuale de activitate ale unității de învățământ;
26. Organizarea de întâlniri periodice cu reprezentanți ai comunității locale: membri în organele alese de conducere de la nivel local, părinți, oameni de afaceri, reprezentanți ai bisericii și ai organizațiilor culturale etc., în vederea adecvării ofertei educaționale a unității de învățământ la specificul comunitar.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA



Contrasemnează:
Secretar General :Albu Nina Maria

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA FELEACU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.8
din 29 ianuarie 2026

Privind însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și funcționarea compartimentului dezvoltare rurală

Consiliul Local al comunei Feleacu, în ședința ordinară din data de 29.01.2026;
Analizând proiectul de hotărâre privind Privind însușirea Acordului de cooperare privind la organizarea și funcționarea compartimentului dezvoltare rurală, propus de viceprimarul Comunei Feleacu, domnul Soos Sandor Laszlo, care este însoțit de Referatul de aprobare cu nr. 1512/2026; Raportul de specialitate nr.1513/ 2026 și Avizul Comisiei de specialitate nr. 1 si nr. 3, în baza art. 139 coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de faptul că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, în acest caz, entitate publică fiind comuna, în calitatea acesteia de persoană juridică de drept public și, respectiv, de instituție publică locală,

apreciind oportunitatea unei cooperări între comune pentru asigurarea activităților de dezvoltare durabilă, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre acestea,

urmărind facilitarea asigurării activității de dezvoltare durabilă pentru mai multe comune, în temeiul unui acord de cooperare, prin relații profesionale bazate pe criteriile de legalitate, economicitate, eficacitate, eficiență și colaborare pentru realizarea obiectivelor specifice acestei activități,

având în vedere prevederile:

- a) Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- b) Strategia de dezvoltare rurală a României 2014-2020;
- c) art.89, alin.(3) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 13 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 942 și următoarele din Codul civil, referitoare la contracte sau convenții;
- g) Codului muncii;
- h) Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Codului Civil și Colului de procedură civilă;
- j) Hotărârii Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;
- k) Strategiei de Dezvoltare durabilă a Uniunii Europene, revizuită;

l) Legea nr. 358/2015 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 50/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal și a Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;

m) Statutului Asociației Comunelor din România, precum și Statutul Filialei Județene Cluj a Asociației Comunelor din România;

n) Hotărârii Consiliului Local nr.39 din 27 martie 2017 privind aderarea comunei Feleacu la Asociația Comunelor din România

Solicitarea Scolii gimnaziale Stefan Micle înregistrată în evidentele Primăriei Comunei Feleacu sub nr. 1510 din 23.01.2026

În temeiul competențelor stabilite prin art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. -(1) Se însușește modelul-cadru al *Acordului de cooperare privind organizarea și funcționarea compartimentului dezvoltare rurală*, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre, pentru postul de îngrijitor copii.

(2) Obligațiile financiare rezultate din *Acordul de cooperare prevăzut la alin. (1)*, pe întreaga durată de existență a acestuia, se suportă din bugetul local al comunei Feleacu și sunt în sumă de 3.000 lei/lună pentru un post de îngrijitor copii, cu ½ normă, pe durată nedeterminată.

Art. 2. - Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către primarul comunei Feleacu.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului Comunei Feleacu, Prefectului Județului Cluj și Filialei Județene Cluj a Asociației Comunelor din România și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Feleacu și pe pagina de internet „www.comunafeleacu.ro”.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA



Contrasemnează:
Secretar General :Albu Nina Maria

Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința din data de 29.01.2026, cu un număr de 13 voturi "pentru" și 0 voturi "împotriva" 0 "abțineri" exprimate de un număr de 13 consilieri locali prezenți la ședință din totalul de 13 consilieri locali în funcție



Sediul social: Cluj-Napoca, str. Alexandru Vaida Voevod, nr.53-55, et.2, camera FN,
Radu-Florin ABRUDAN– președinte, mobil 0733-661-330;
Marin-Gavrilă MARC- director executiv, Tel.0264-371-270, 0769-021-732,
marinmarc@acorcluj.ro, acorcluj.secretariat@gmail.com, marinmarc@gmail.com, www.acorcluj.ro

ACORD DE COOPERARE

pentru organizarea și exercitarea serviciilor pentru dezvoltare rurală
încheiat astăzi, _____, 2026

Preambul

Obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, iar cooperarea în asigurarea serviciilor pentru dezvoltare rurală reprezintă o oportunitate în atingerea acestui deziderat, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre entități.

Scopul acordului de cooperare este de a facilita asigurarea serviciilor de dezvoltare rurală pentru fiecare entitate publică participantă la acord, urmărindu-se crearea unei relații profesionale de cooperare pentru minimizarea eforturilor umane, materiale și financiare și maximizarea aportului activității de dezvoltare rurală la realizarea obiectivelor entității.

În baza acordului de cooperare entitățile participante se angajează la o colaborare pe termen lung care să asigure o mai mare sustenabilitate și coerență în realizarea serviciilor pentru dezvoltare rurală.

Prezentul acord de cooperare funcționează pe baza unui set de reguli stabilite de comun acord, aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice participante la acord și prevăzute în conținutul său.

Părțile acordului de cooperare:

Filiala Județeană Cluj a Asociației Comunelor din România, cu sediul în str. Alexandru Vaida Voevod, Nr.53-55, et. 2, camera FN, mun. Cluj-Napoca, județul Cluj reprezentată prin domnul Radu-Florin ABRUDAN, având funcția de președinte, ca structură asociativă organizatoare și

Comuna FELEACU, cu sediul în localitatea Feleacu, nr. 131, județul Cluj, reprezentată prin domnul Gabriel-Victor COSTEA, având funcția de primar, împuternicit prin Hotărârea nr. _____ din _____ 2026 adoptată de către Consiliul local al comunei menționate, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

convin să încheie următorul acord în baza căruia stabilesc să realizeze în cooperare asigurarea serviciilor pentru dezvoltare rurală spre beneficiul tuturor entităților publice locale participante, denumit în continuare acord de cooperare, prin care prevăd următoarele:

CAPITOLUL I

Obiectul acordului de cooperare

Art. 1. - Obiectul prezentului acord îl constituie cooperarea entităților publice locale semnatare, prin reprezentanții legali, în vederea organizării și exercitării serviciilor pentru dezvoltare rurală în cadrul acestora, în conformitate cu prevederile OUG nr.57 /2019, privind Codul administrativ și ale Legii nr.82 din 1991, a contabilității, republicată, cu modificările ulterioare.

Art. 2. - Acordul de cooperare stabilește drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea serviciilor pentru dezvoltare rurală, atribuțiile specifice compartimentului de dezvoltare rurală care va desfășura aceste activități, reglementează obligațiile financiare ale entităților participante și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor în posesia cărora vor intra oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

Art. 3. - Părțile semnatare stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se angajează de a acționa consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

- a) menținerii independenței juridice, decizionale și financiare a fiecărei entități publice participante;
- b) îmbinării în mod echitabil a nevoilor de serviciilor pentru dezvoltare rurală cu resursele disponibile între entitățile publice participante;
- c) irevocabilității pe cale unilaterală a acordului de cooperare;
- d) respectării reciproce a confidențialității în derularea serviciilor pentru dezvoltare rurală și a raportării rezultatelor acestora.

CAPITOLUL II

Drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea serviciilor pentru dezvoltare rurală

Art. 4. - Entitățile publice partenere au următoarele drepturi:

- a) propunerea unor obiective de dezvoltare rurală, specifice entității publice, de către compartimentul de dezvoltare rurală;
- b) solicită și beneficiază de serviciilor pentru dezvoltare rurală pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de dezvoltare rurală care să asigure atingerea obiectivelor entității publice;
- c) să fie informată în mod exclusiv și operativ asupra problemelor și iregularităților constatate cu ocazia operațiunilor specifice;
- d) hotărăște independent asupra acțiunilor necesare implementării recomandărilor formulate în baza misiunilor de audit intern realizate.

Art. 5. - Entitățile publice partenere își asumă următoarele obligații:

- a) respectarea metodologiei de serviciilor de dezvoltare rurală, respectiv documentarea temeinică, participarea la ședințe, analiza și avizarea documentelor procedurale elaborate, furnizarea în scris sau verbal a informațiilor solicitate, pregătirea proiectelor de dezvoltare rurală ș.a.;
- b) asigurarea accesului la date, informații și documente a angajaților responsabili de aceste activități;
- c) asigurarea logisticii necesare desfășurării serviciilor de dezvoltare rurală, respectiv spații adecvate, acces la sistemele IT și de comunicații, furnituri de birou etc.;
- d) estimarea costurilor necesare realizării serviciilor de dezvoltare rurală solicitate în cursul exercițiului financiar și cuprinderea acestor angajamente în buget.

Art. 6. - Entitatea publică organizatoare își asumă obligațiile următoare:

- a) constituirea unui compartiment de dezvoltare rurală, având o dimensiune corespunzătoare, în vederea asigurării realizării activităților planificate, în conformitate cu prevederile legale în domeniu;
- b) asigurarea spațiului necesar și adecvat pentru organizarea și desfășurarea activităților compartimentului de dezvoltare rurală;
- c) asigurarea procesului de recrutare și angajare a personalului adecvat pentru compartimentul de dezvoltare rurală;
- d) asigurarea condițiilor necesare de pregătire profesională a angajaților din compartimentul de dezvoltare rurală la nivelul cerințelor legale.

CAPITOLUL III

Atribuțiile compartimentului de dezvoltare rurală

Art. 7. - Compartimentul de dezvoltare rurală asigură realizarea serviciilor pentru dezvoltare rurală solicitate de către entitățile publice partenere.

Art. 8. - În exercitarea activităților sale, compartimentul de dezvoltare rurală are următoarele atribuții specifice:

- a) efectuarea în condiții de calitate a serviciilor solicitate la entitățile publice partenere;
- b) identificarea nevoilor de formare profesională a angajaților pentru serviciile de dezvoltare rurală solicitate de parteneri;
- c) raportarea problemelor apărute la serviciile oferite, respectiv a recomandărilor pentru îmbunătățirea activității, prioritar către conducătorii entităților publice la care desfășoară activitatea de muncă respectivă;
- d) asigurarea confidențialității datelor și informațiilor rezultate în urma serviciilor de dezvoltare rurală desfășurate.

Art. 9. - Realizarea serviciilor de dezvoltare rurală se realizează în mod echitabil pentru toate entitățile publice locale partenere, în funcție de activitățile solicitate și de resursele financiare angajate.

Art. 10. - Compartimentul de dezvoltare rurală asigură efectuarea serviciilor pentru dezvoltare rurală solicitate de către comunele participante la acordul de cooperare, și formulează recomandări și concluzii pentru îmbunătățirea activității acestora.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile financiare ale părților

Art. 11. - În vederea realizării în comun a serviciilor de dezvoltare rurală părțile sunt de acord să susțină financiar organizarea și funcționarea compartimentului de dezvoltare rurală.

Art. 12. - Asigurarea evidențelor privind tipul activităților desfășurate, precum și a costurilor acestora sunt în responsabilitatea entității organizatoare; recuperarea acestora se realizează prin facturarea în cota parte ce revine fiecărei entități publice partenere.

Art. 13. - Cheltuielile decontate între entitatea publică locală/structura asociativă organizatoare și entitățile publice partenere se referă la:

- a) salarii și alte drepturi de personal acordate persoanelor din cadrul compartimentului de dezvoltare rurală care au realizat activitățile respective;
- b) obligațiile către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele oricărui fond special, rezultate în urma acordării drepturilor de personal;
- c) cheltuielile privind deplasările personalului angajat, pentru realizarea activităților specifice în funcție de sumele aprobate de reprezentantul entității publice partenere.

Art. 14. - Celelalte cheltuieli materiale, ocazionate de formarea profesională a angajaților din compartimentul de dezvoltare rurală sau alte cheltuieli, sunt în sarcina entității publice locale și se decontează pe baza unor cote stabilite de comun acord, prin acordul de cooperare sau prin acte adiționale.

Art. 15. - Cheltuielile cu organizarea și funcționarea compartimentului de dezvoltare rurală sunt repartizate în mod corespunzător, pe fiecare entitate publică parteneră, în funcție de numărul de zile/angajat prestate și sunt specificate în acordul de cooperare.

Nivelul cotei-părți se stabilește și se achită lunar, nu poate fi fracționat și este stabilit la următoarele sume:

- pentru postul de înrijitor copii, suma de 3.000 lei pentru ½ normă, pe o perioadă nedeterminată;

Art. 16. - Entități publice organizatoare îi revin obligațiile de achitare a drepturilor bănești cuvenite personalului compartimentului de dezvoltare rurală, contribuțiile la bugetul general consolidat care decurg din încheierea unui contract de muncă (asigurări sociale, șomaj, asigurări sociale de sănătate, impozit salarii etc.) și de depunere a declarațiilor fiscale legate de acestea.

CAPITOLUL V

Clauza de confidențialitate

Art. 17. - Informațiile, datele și documentele utilizate de angajații din cadrul compartimentului de contabilitate, impozite și taxe în cadrul desfășurării activităților specifice sunt confidențiale.

Art. 18. – Documentele specifice serviciilor de dezvoltare rurală sunt comunicate sau puse atât la dispoziția exclusivă a entității publice unde au fost realizate, cât și la dispoziția organelor stabilite expres de lege cu drept de control și evaluare a activităților desfășurate.

Art. 19. - Prin clauza de confidențialitate părțile convin ca, pe toată durata acordului de cooperare și după încetarea acestuia, să nu solicite de la personalul compartimentului de dezvoltare rurală date sau informații care privesc oricare dintre celelalte entități implicate în acțiunea de cooperare și de care aceștia au luat cunoștință în timpul exercitării activităților specifice.

Art. 20. – Angajații din cadrul compartimentului de dezvoltare rurală asigură confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor între entitățile publice participante la acordul de cooperare.

Art. 21. - Divulgarea unor date, informații sau documente de natură a aduce prejudicii entităților publice partenere se sancționează potrivit legilor în vigoare.

CAPITOLUL VI

Forța majoră și litigii

Art. 22. - Niciuna dintre entitățile publice partenere nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea se datorează unei cauze de forță majoră.

Art. 23. - Forța majoră reprezintă orice situație imprevizibilă și insurmontabilă care împiedică entitățile publice partenere să își îndeplinească obligațiile.

Prezentul acord de cooperare a fost încheiat în două exemplare, toate cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară, astăzi data de _____.2026.

SEMNĂTURILE REPREZENTANȚILOR PĂRȚILOR:

PREȘEDINTELE FIL. JUD. CLUJ A.Co.R., Radu-Florin ABRUDAN	
L.s.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

PRIMARUL COMUNEI FELEACU, Gabriel-Victor COSTEA	
L.s.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
HĂRĂGUȘ ANDREEA-RALUCA



Contrasemnează:
Secretar General :Albu Nina Maria

